

Kā pieteikties skolēna apliecībai?

1. No 07.06.2021. darba dienās no plkst.9.00 līdz plkst.14.00 jāpiesaka apmeklējuma laiks skolēna apliecības noformēšanai (fotografēšanai un iesnieguma iesniegšanai) pa tālruni 63026073
2. Skolas kancelejā jāaizpilda iesniegums, uzrādot skolēna personu apliecinošo dokumentu (pasi, personas karti, dzimšanas apliecību), likumiskā pārstāvja personu apliecinošu dokumentu (pasi vai personas karti).
3. Jānofotografējas skolā vai jānosūta skolēna fotogrāfija un iesniegums, norādot skolēna vārdu, uzvārdu, klasi uz e-pastu 5vsk@izglitiba.jelgava.lv no 7.jūnija līdz 14.augustam
4. Pieteikties skolēna apliecībai var arī pats skolēns, kurš, sasniedzis 15 gadu vecumu, vai viņa likumiskais pārstāvis. Jaunākiem skolēniem pieteikšanos veic tikai likumiskie pārstāvji!

Kā saņemt skolēna apliecību?

1. Skolēna apliecība tiek izsniegta izglītojamiem, kuri apgūst vispārējās vai profesionālās izglītības programmu pašvaldības dibinātā izglītības iestādē, neatkarīgi no izglītojamā deklarētās dzīvesvietas.
 2. Skolēna apliecību izsniedz izglītības iestāde, kurā izglītojamais apgūst attiecīgo izglītību.
 3. Skolēna apliecība tiek izgatavota 10 (desmit) darba dienu laikā pēc iesnieguma saņemšanas un tiek izsniegta izglītības iestādē, kurā tika iesniegts iesniegums.
 4. Ja pieteikšanās skolēna apliecībai (t.sk. fotografēšanās) notiks pēc 14. augusta, tad skolēna apliecība tiks izsniegta skolā pēc 1. septembra.
- Skolēns līdz jaunās apliecības izsniegšanai nevarēs saņemt skolas brīvpusdienas un atlaidi braucienam Jelgavas pilsētas sabiedriskajā transportā.

Fotografējot skolēnu apliecībai mājas apstākļos

Fotografējot skolēnu apliecībai, mājas apstākļos jāņem vērā fotografēšanas noteikumi:

1. Fotografijas fons ir viendabīgs.
2. Galvas pozīcija - pretskats.
3. Sejas izteiksme - dabiska, ikdienišķa.
4. Apģērbs - ikdienas, korekts. Nedrīkst fotografēties virsdrēbēs (piemēram, mētelī, virsjakā) un ar galvassegu, kā arī ar atkailinātu ķermeņa augšdaļu.
5. Apgaismojums - vienāds abām sejas pusēm.
6. Nav pieļaujamas fotoattēla izmaiņas salīdzinājumā ar oriģinālu.
7. Attēlam jābūt kvalitatīvam.
8. Ja persona nēsā brilles, drīkst fotografēties ar brillēm. Nav pieļaujama fotografēšanās ar tumšām vai uz deguna noslīdējušām brillēm. Atspīdumi briļļu stiklos nedrīkst aizsegēt acis.

Jelgavas pilsētas skolēna apliecības apraksts un paraugs

1. Jelgavas pilsētas skolēna apliecības (turpmāk – apliecība) izmērs ir 8,5 x 5,5 cm.
2. Apliecības priekšējai daļai ir vertikālais dizains.
3. Apliecības aizmugurējā daļa ir Jelgavas pilsētas karoga krāsās un tajā ir attēlots Jelgavas pilsētas ģerbonis.
4. Uz apliecības ir izvietota šāda informācija:
 - 4.1. personas krāsaina fotogrāfija (2,5 x 3 cm);
 - 4.2. personas vārds un uzvārds;
 - 4.3. personas kods;
 - 4.4. izglītības iestādes nosaukums;
 - 4.5. apliecības numurs;
 - 4.6. apliecības derīguma termiņš;
 - 4.7. Jelgavas pilsētas logotips;
 - 4.8. izglītības iestādes vadītāja paraksts;
 - 4.9. kartes PAN numurs;
 - 4.10. svītrkods ar iekodētu personas kodu.
5. Apliecības paraugs:

